







<b>Opdracht</b>	PW-B-K1-W8 'Heb ik het goed gedaan?' 2016 - 2018		
<b>Werkproces</b>	B1-K1-W8 Evalueert de werkzaamheden		
<b>Opleiding</b>	Pedagogisch Werk		
<b>Naam student:</b>			
<b>Studentnummer:</b>			
<b>Feedbackcriteria</b>			
<b>Gedragsobservatie Gedragsobservatie</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kiest passende methode(n) om evaluatiegegevens te verzamelen</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Verzamelt evaluatiegegevens actief en doelgericht (gaat actief op zoek naar evaluatie gegevens, zowel wat betreft het proces als het behaalde resultaat)</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Toont interesse en begrip voor standpunten van anderen</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bespreekt de evaluatiegegevens met de begeleider (PMko)</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bespreekt de evaluatiegegevens met de kinderen, de ouders en het team (GPM)</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bespreekt de evaluatiegegevens met de kinderen, de leraar of het lerarenteam (OA)</li> </ul>			
<b>Feedback aan de hand van bovengenoemde criteria</b>			
<b>Feedbackcriteria</b>			
<b>Productbeoordeling Evaluatieverslag</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Registreert bruikbare evaluatiegegevens volgens de richtlijnen van de organisatie</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Schrijft een inhoudelijk juist evaluatieverslag volgens de richtlijnen van de organisatie (PMko)</li> </ul>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schrijft een inhoudelijk juist en gestructureerd evaluatieverslag met verbetervoorstellen volgens de richtlijnen van de organisatie (GPM en OA)</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trekt de belangrijkste conclusies uit de gegevens over het resultaat van de werkzaamheden</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trekt de belangrijkste conclusies uit de gegevens over het proces van de werkzaamheden</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geeft een reëel beeld van haar eigen werkwijze</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formuleert duidelijk en beknopt</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formuleert realistische voorstellen tot verbetering/verandering van de werkzaamheden (GPM en OA)</li> </ul>			

**Feedback aan de hand van bovengenoemde criteria**

**Naam begeleider:**

**Functie:**

**Instelling\*:**

**BPV**

*(s.v.p. naam van de instelling vermelden)*

**Opleiding**

**Datum:**

**Handtekening:**

*\* s.v.p. aankruisen wat van toepassing is*